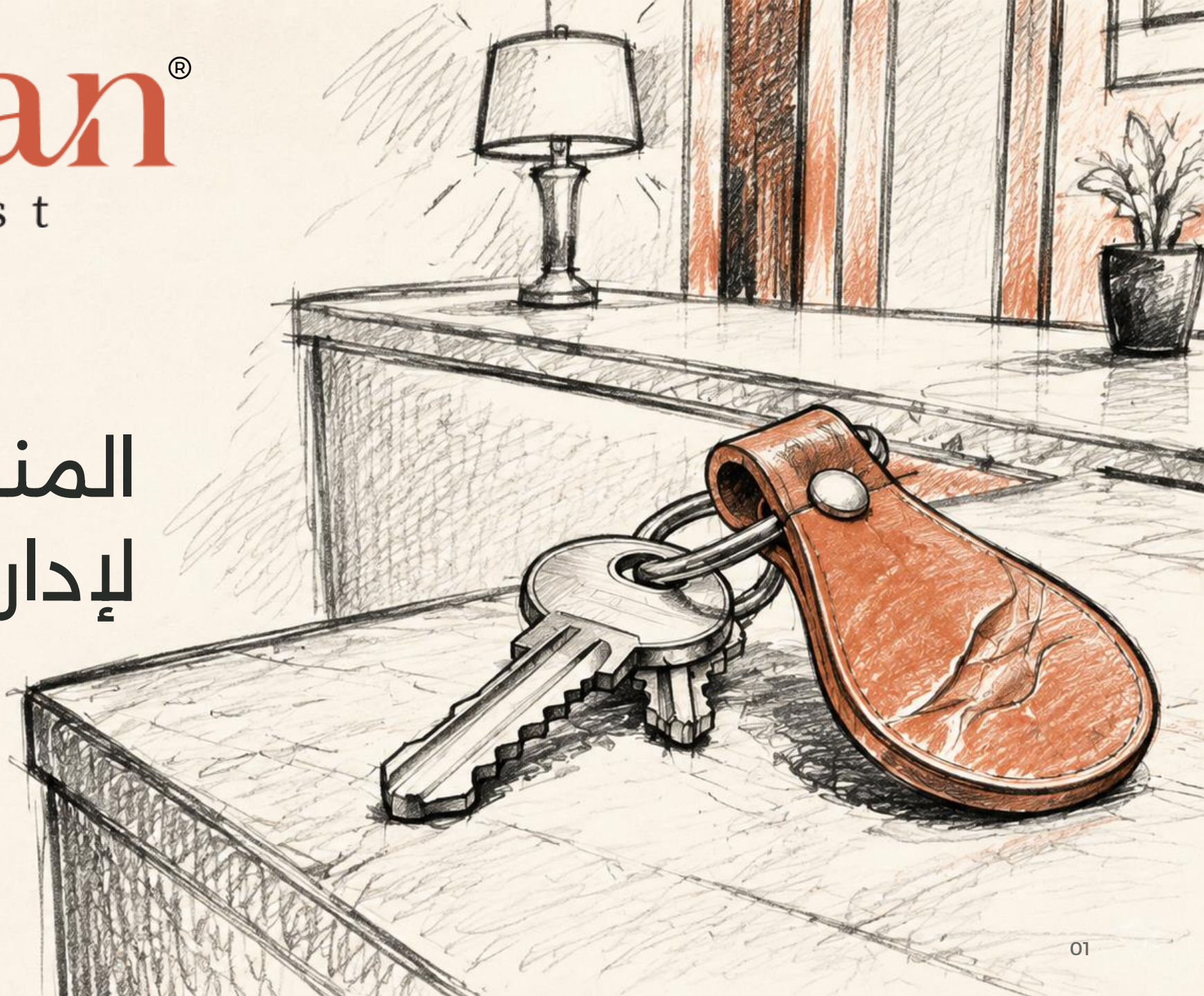


LostBan®

Never Lost

المنصة الذكية لإدارة المفقودات

للفنادق والمرافق العامة،
والمطارات ومراكز التسوق،
والمعارض والفعاليات.



03	عن LostBan®	
04-05	التحديات والقيمة	
06-09	رحلة المفقودات	
10-11	المستفيد والخصوصية	
12-13	القطاعات والتشغيل	
14-15	التقارير والاسترجاع	
16-17	الاشتراكات والبدائية	
18-19	الفريق والتواصل	

تعرف على LostBan®

عن LostBan®

منصة واحدة لإدارة المفقودات

تربط المنصة المفقودات التي تعثر عليها
الجهات بأصحابها الباحثين عنها.

يسجل فريقك المفقودات، ويراجع طلبات إثبات
الملكية، ويوثق إعادتها. ويبحث أصحابها عن
أغراضهم ويتابعون طلباتهم إلكترونياً.



المفقودات بعد مغادرة أصحابها

تكرار الاستفسارات



يحتاج صاحب الغرض إلى التواصل مع الجهة المناسبة للاستفسار عما إذا عُثر عليه.

صعوبة الإرجاع بعد السفر



يصعب توصيل المفقودات لأصحابها بعد سفرهم، وتنسيق الشحن وتأكيد عنوان التسليم معهم.

تشّتت السجلات



قد تتوزّع بيانات المفقودات بين سجل ورقي وجدول ومحادثات متفرقة.

تبدّل المناوبات



يحتاج الفريق التالي إلى معرفة ما استُلم من مفقودات، وما روجع من طلبات، وما أعيد لأصحابه.

كل إجراءات الإرجاع في مكان واحد



تسليم موثق

يتحقق الفريق من الملكية قبل التسليم، ويوثق القرار والتاريخ والموظف المسؤول.



وصول أسهل لأصحابها

يبحث أصحاب المفقودات عن الأغراض المطابقة لأوصافهم ويقدمون طلبات استعادتها مباشرة.



ربط المواقع

يسجل كل موقع مفقوداته، وتطلع الإدارة على سجلات المواقع التابعة لها من حساب واحد.

خمس خطوات لإعادة المفقودات

05



التسليم أو الشحن

تنسّق الجهة الاستلام
أو الشحن لصاحب
الغرض، وتوثّق
التسليم.

04



التحقق من الملكية

تراجع الجهة إثبات
الملكية وتعتمد الطلب
قبل التسليم.

03



طلب الاستعادة

يقدّم صاحبه طلب
استعادة ويرفق ما
يثبت ملكيته.

02



البحث والمطابقة

يبحث صاحبه عنه أو
يصله إشعار بوجود
تطابق محتمل.

01



العثور والتسجيل

تسجّل الجهة الغرض
مع صورته ووصفه
ومكان العثور عليه.

سجل مشترك بين فرق العمل



إدارة المنشأة

الاطّلاع على سجلات الفروع ونشاط الموظفين ومتابعة سير العمل عبر التقارير.



خدمة المستفيدين

مراجعة الطلبات وإثباتات الملكية، وإرشاد أصحاب المفقودات إلى الخطوة التالية.



فرق التشغيل

تسجيل المفقودات مع تفاصيل تساعد على التعرّف عليها وتحديد مكان العثور عليها.

يمكن توزيع المسؤوليات وفق إجراءات العمل في المنشأة أو الفعالية.

سجلات واضحة يتابعها فريقك

سجل المفقودات 

الغرض	مكان العثور	الحالة الحالية
حقيبة يد جلدية	بهو الفندق	تم التسليم
جوال	النادي الرياضي	بانتظار إثبات الملكية
ساعة يد	صالة المغادرة	تطابق محتمل
نظارة شمسية	غرفة رقم 0٠٤٤	تم التسليم

نموذج توضيحي ببيانات افتراضية، وليس لقطة من واجهة المنصة.

أدوات لإدارة العمل اليومي

حسابات الموظفين



صلاحيات وصول تناسب مسؤوليات كل عضو في الفريق.

تفاصيل الغرض



صور الغرض ووصفه وتصنيفه ولونه ومكان العثور عليه.

الحالة ومواعيد الاستلام



متابعة حالة كل غرض وتحديد المواعيد المعتمدة لاستلامه.

المطابقة التلقائية



مقارنة مستمرة مع بلاغات المفقودات المسجلة.

لأصحاب المفقودات

خطوات واضحة لاستعادة المفقودات

البحث



البحث حسب المدينة والجهة والتصنيف واللون.

الإشعارات



يصل صاحب الغرض إشعار عند تسجيل غرض مشابه.

الطلب والمتابعة



إرفاق إثبات الملكية ومتابعة حالة الطلب.



الخصوصية والصلاحيات

التحقق من الملكية قبل التسليم

إثبات الملكية



مراجعة أدلة صاحب الطلب وتوثيق قرار قبول الملكية أو رفضه.

خصوصية بيانات التواصل



تبقى بيانات الهاتف والبريد الإلكتروني خاصة، ويجري التواصل عبر المنصة.

تراجع الجهة طلب الملكية
قبل تسليم الغرض.

صلاحيات الموظفين



تحديد الوصول حسب المسؤوليات، مع حجب سجلاتك الداخلية عن الجهات الأخرى.

القطاعات المستفيدة

فنادق ومنشآت وفعاليات

للغنادق والمرافق العامة،
والمطارات ومراكز التسوق،
والمعارض والفعاليات.



ما يناسب طريقة عمل منشأتك



فعاليات ومواسم

ترتيبات تدعم المعارض والفعاليات
وفترات زيادة الطلب، ومنها مواسم
الحج والعمرة.



عدة مواقع

إدارة مجموعة فنادق أو منشآت
بحساب موحد، مع تسجيل كل موقع
لمفقوداته.



موقع واحد

البدء بفندق أو منشأة واحدة وسجل
واضح للمفقودات وطلبات أصحابها.

تقارير لإدارة المنشأة



تصدير التقارير

تنزيل تقارير للمراجعة الداخلية استنادًا إلى بيانات النشاط اليومي.



متابعة إجراءات الموظفين

ربط التسجيل والموافقة والتسليم باسم الموظف وتاريخ الإجراء.



أماكن العثور على المفقودات

معرفة أكثر المواقع التي تُسجّل فيها المفقودات داخل المنشأة أو الفعالية.

الاستلام والإسترجاع

الاستلام والشحن

تسبق مراجعة الملكية كلا خيارى الإسترجاع.



طريقة الإرجاع	إجراء الجهة	التوثيق
الاستلام	تحديد موعد معتمد للاستلام	تأكيد التسليم
الشحن	تنسيق الإرجاع بعد الموافقة	توثيق الإرجاع وإغلاق الحالة

يجري الاستلام والشحن وفق ترتيبات الإرجاع المتفق عليها مع الجهة.

خيارات الاشتراك

اشتراكات تناسب منشأتك



المقارنة	شهري	سنوي	بعلامتك التجارية
الأنسب لـ	تجربة الخدمة في موقع واحد	التشغيل المستمر	هوية خاصة بالجهة
آلية الاشتراك	الإلغاء في أي وقت	اشتراك سنوي	نسخة مخصصة
الميزة الأساسية	بداية مرنة	سعر أفضل وأولوية في الدعم	اسمك وهويتك ورابطك الخاص

اطلب عرضاً يناسب عدد مواقعك واحتياجاتك التشغيلية.

البداية بموقع واحد

أضف المزيد من المواقع
عندما تكون مستعدًا.

التجهيز في اليوم نفسه



يمكن تجهيز حسابك وإضافة مواقعك في اليوم نفسه.

شرح مختصر للفريق



نشرح لفريقك خطوات العمل ونساعده على بدء تسجيل المفقودات.

دعم مباشر



تواصل مع الفريق الذي طور المنصة عند الحاجة إلى المساعدة.

تواصل مباشر مع المؤسسين

مؤسسان مشاركان يعملان مباشرة على تطوير المنصة،
وتصل ملاحظتك إلى من يستطيع العمل عليها.

نايف آل جلبان

CO-Founder & CTO

التقنية وتطوير المنصة.

حاتم آل جلبان

CO-Founder & CEO

المنتج والعمليات والشراكات.

تواصل معنا

لنتحدث عن احتياجات منشأتك



lostban.com



info@lostban.com



+966 53 322 1427

